

RAPPORT ANNUEL 2021-2022

**COMITÉ
DES USAGERS**
CHU SAINTE-JUSTINE

Comité des usagers



**CHU
Sainte-Justine**
Le centre hospitalier
universitaire mère-enfant

Université 
de Montréal

comitedesusagers.hsj@ssss.gouv.qc.ca

TABLE DES MATIÈRES

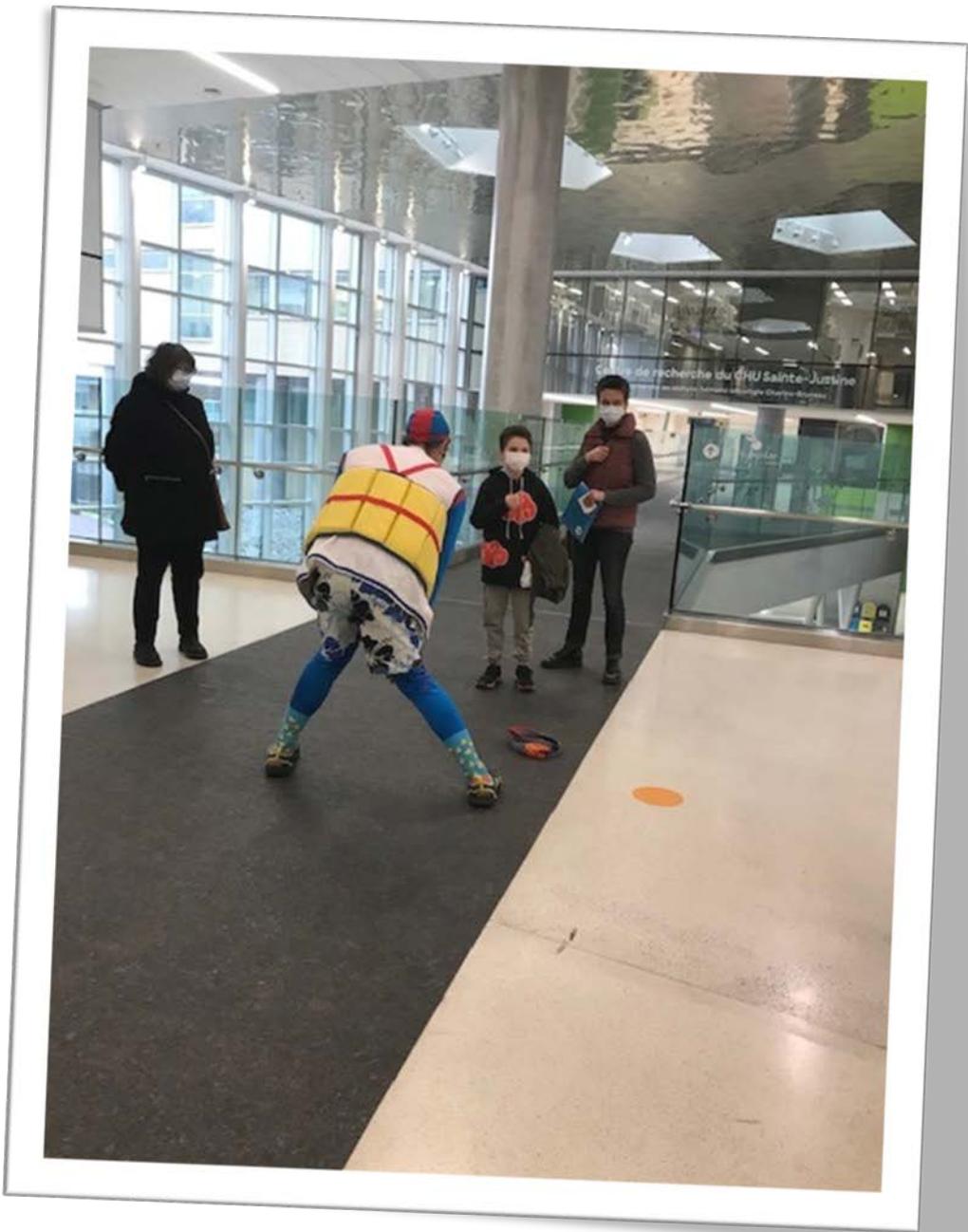
1.	Information relative à l'établissement	3
2.	Mot de la présidente	5
3.	Priorités et réalisations de l'année écoulée	6
4a.	Composition du Comité	14
4b.	Portrait des membres	15
5.	Coordonnées des contacts principaux	16
6.	Bilan des activités 2021-2022 du Comité	17
7.	Réunions et rencontres	21
8.	Collaboration avec les autres acteurs	22
9.	Assistance et accompagnement effectués par le Comité	22
10.	Conclusion	23
	Annexe A : Rapport financier 2021-2022	24
	Annexe B : Tableau des recommandations 2021-2022	26

1. Information relative à l'établissement

Centre hospitalier universitaire Sainte-Justine

3175, chemin de la Côte-Sainte-Catherine, Montréal (Québec)

H3T 1C5



2. Mot de la présidente



Chers usagers, parents, familles et employés,

Nous venons de traverser une autre année remplie de défis et, malgré tout, nous gardons le sourire. Nous apprenons à nous concentrer sur ce que les moments difficiles recèlent de positif, un peu comme nos petits et grands patients le font tous les jours.

Avez-vous déjà pris le temps de vous arrêter pour observer ces champions et les familles qui gravitent autour d'eux? Nous avons beaucoup à apprendre de nos usagers, et c'est une des raisons pour lesquelles je suis si fière de faire partie du Comité des usagers de Sainte-Justine. Nous, les membres du Comité, sommes les oreilles et la voix de tous ces superhéros. Je ne dirai jamais assez à quel point nous sommes importants pour eux, parce que nous avons le privilège d'être attentivement écoutés et pris au sérieux par l'hôpital.

J'aimerais d'abord dire un mot à tous les courageux : vous êtes tout simplement fantastiques! Vous accomplissez des choses que même un athlète olympique aurait du mal à accomplir. Et vous, familles, vous êtes d'un soutien exceptionnel et vous avez de quoi être fières de vous!

Comment ne pas parler du personnel et des bénévoles, sans qui rien de tout cela ne serait possible? Je parle, bien sûr, de l'ensemble des employés, de vous tous qui gardez le sourire malgré les difficultés, malgré la pénurie de personnel, les travaux, la fatigue, et j'en passe. Ce n'est pas un simple métier, mais bien une vocation que vous exercez, et cela se sent. Vous faites partie intégrante de la réussite de chacun. Nous vous en remercions. Comme le dit si bien cette expression que j'adore : « Il faut un village pour élever un enfant. »

Je termine en disant merci à mes collègues et membres du Comité des usagers de Sainte-Justine ainsi qu'à notre personne-ressource. Sans vous, nos petits et grands patients ne seraient pas entendus, du moins pas aussi bien. Je suis fière de l'équipe que nous formons. Et rappelez-vous que nous sommes là pour semer une graine qui avec le temps deviendra un arbre!

Cordialement,

Stéphanie Plourde

Présidente du Comité des usagers de Sainte-Justine

3. Priorités et réalisations de l'année écoulée

Le CDU a concentré ses efforts sur ses recommandations

Le tableau des recommandations 2021-2022 du Comité des usagers se trouve à l'annexe B.

Nous avons formulé sept recommandations qui devront être prises en compte par l'établissement.

L'année 2021-2022 a été ponctuée de plusieurs actions et réalisations importantes du CDU

Dans la foulée du projet de sondage, le Comité des usagers se rapproche toujours plus de ses usagers et de leurs préoccupations. Pour mieux connaître les besoins et les attentes, nous avons poursuivi le virage technologique amorcé en collaboration avec la Direction qualité, évaluation, performance et éthique (DQEPE). Les bornes interactives placées en des endroits stratégiques de l'hôpital ainsi qu'au Centre de réadaptation Marie Enfant facilitent l'accès aux sondages. Leur contenu est examiné et l'analyse des résultats, effectuée en collaboration avec l'établissement, permet d'en assurer un suivi régulier.

Des actions pour une meilleure visibilité

Semaine des usagers

Du 9 au 12 novembre 2021 a eu lieu la *Semaine des usagers* au CHU Sainte-Justine. Pendant cette semaine, des membres, accompagnés de la personne-ressource, ont fait une tournée sur certains étages pour remettre aux usagers et aux parents des feuillets d'information sur leurs droits.



Renforcement des interactions du Comité des usagers sur les réseaux sociaux

La semaine des usagers a permis d'atteindre les usagers sur les réseaux sociaux Facebook et Instagram

Grâce à notre partenariat avec une firme de gestion des médias sociaux, nous sommes en mesure de publier des messages qui rejoignent les préoccupations et les interrogations des parents tout en créant une plus grande visibilité pour le Comité des usagers. En plus de permettre la diffusion de toute information pertinente sur les droits des usagers, ces publications nous aident à accroître nos interactions avec ces derniers. Nous avons également noté une bonne augmentation du nombre de nouveaux abonnés.



SEMAINE DES USAGERS
Plusieurs activités au CHU Sainte-Justine, au CRME et en ligne!

Du 8 au 12 novembre
Pour plus d'information, visitez chusj.org/ComiteDesUsagers

comitedesusagers.hsj@ssss.gouv.qc.ca
514 345-4931, poste 5902



Semaine des usagers du CHU Ste-Justine

du 8 au 12 novembre 2021
Découvrez les activités



COMITÉ DES USAGERS DU CHU SAINTE-JUSTINE

Gardien du respect des droits des usagers



Contes d’Emmanuel Lauzon en *live* sur la page Facebook du Comité des usagers du CHU Sainte-Justine et au Centre de réadaptation Marie Enfant.



Cette présentation originale – sorte d’hybride entre animation et spectacle littéraire – qui s’articule autour du roman *Pou-Ah!* est ponctuée de performances de lecture accompagnées de la trame sonore de la version audio du livre.

Une histoire épique. Une rencontre littéraire éducative et ludique!

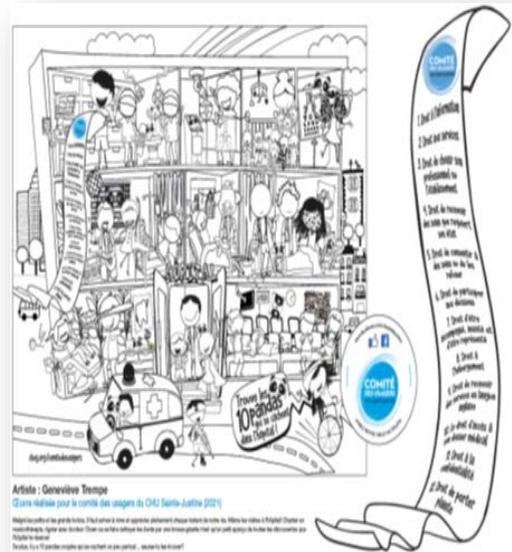
Animation, textes et narration : Emmanuel Lauzon. Ces narrations animées d’histoires ont été publiées sur notre page Facebook les lundi, mardi et mercredi de la Semaine des usagers.

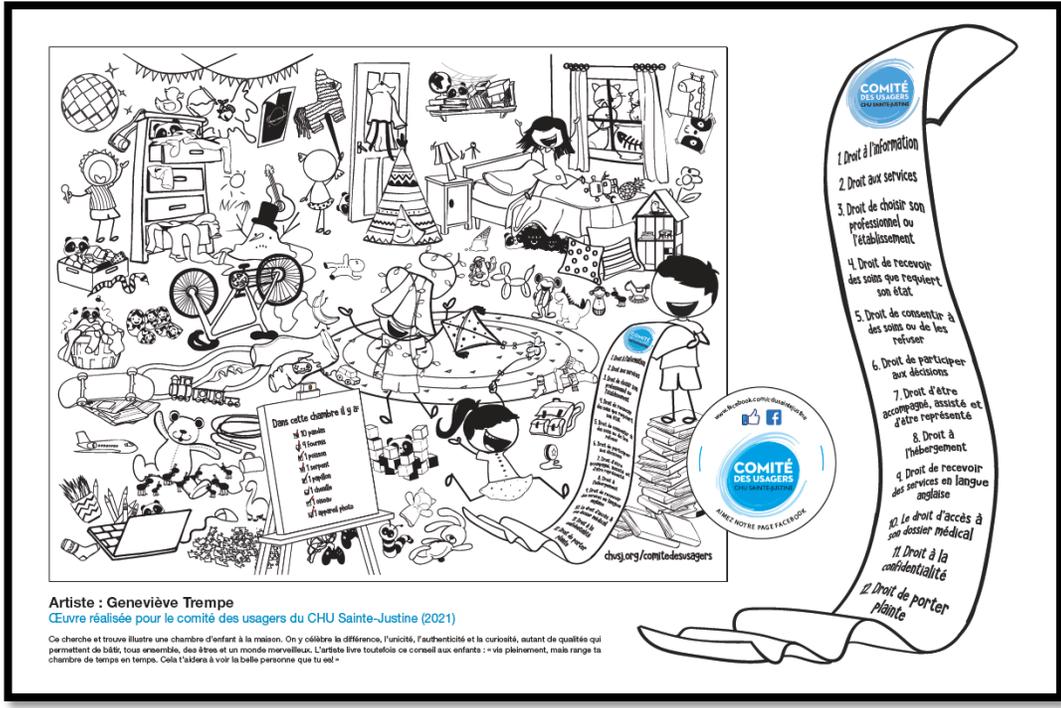
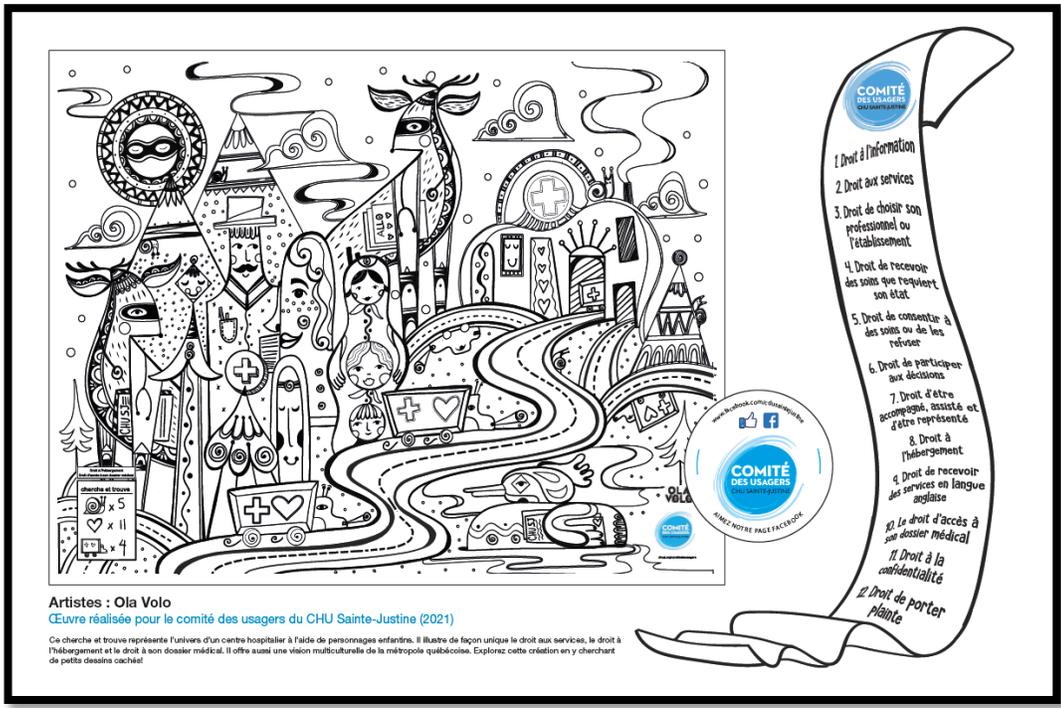
Distribution de collations sucrées par le Comité des usagers aux CHU Sainte-Justine et au Centre de réadaptation Marie Enfant.

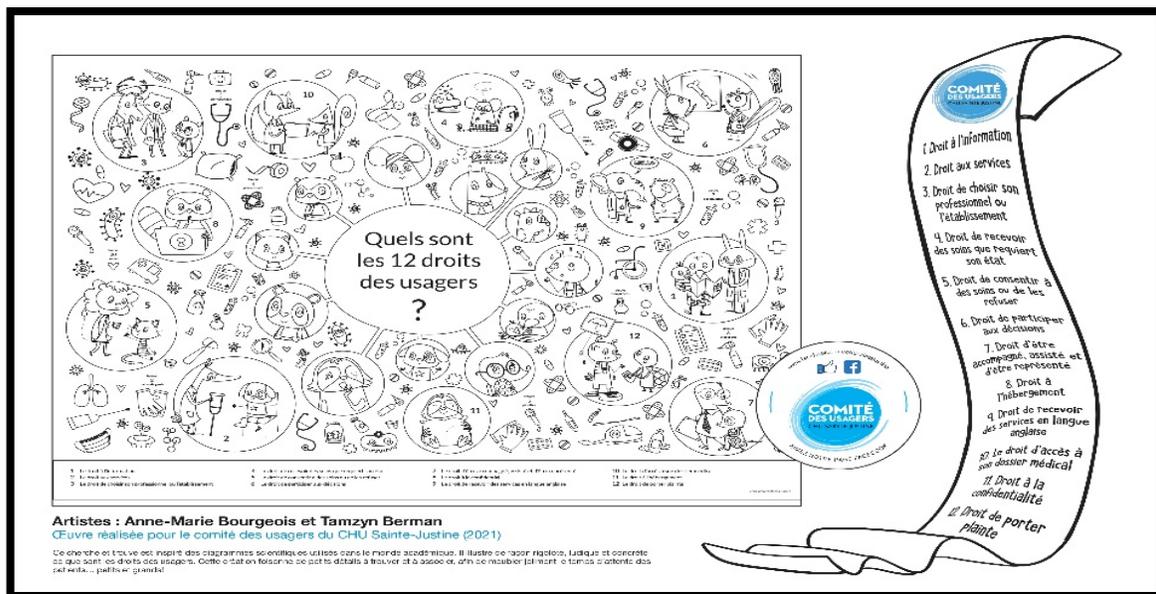
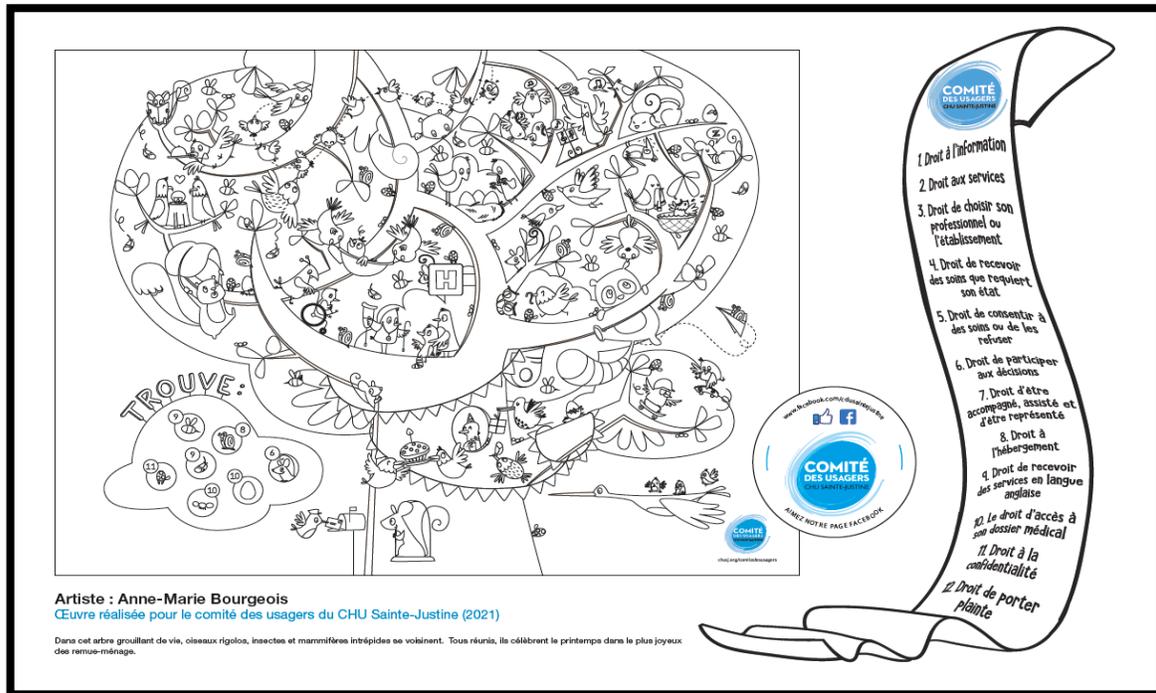
Des sachets de biscuits sur lesquels étaient apposées les coordonnées du Comité des usagers ont été déposés dans les salons des unités d’hospitalisation. Des biscuits ont également été distribués dans les chambres en même temps que les plateaux-repas grâce à la collaboration de Délipapilles.

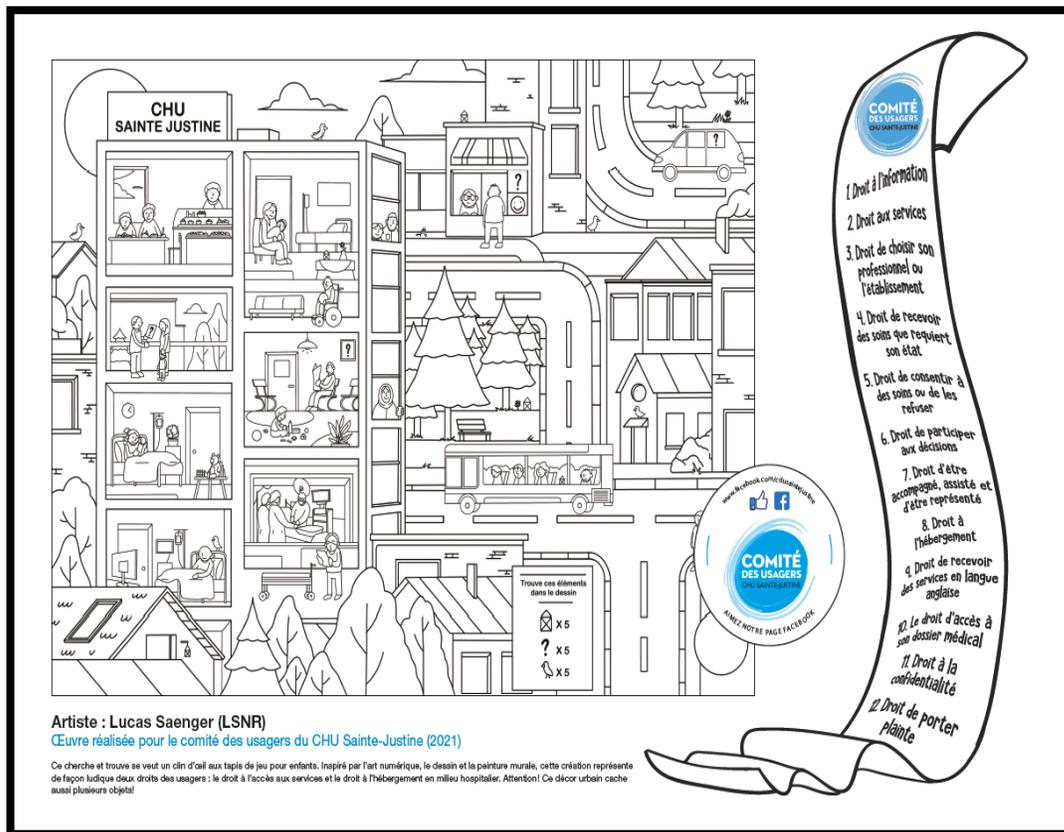
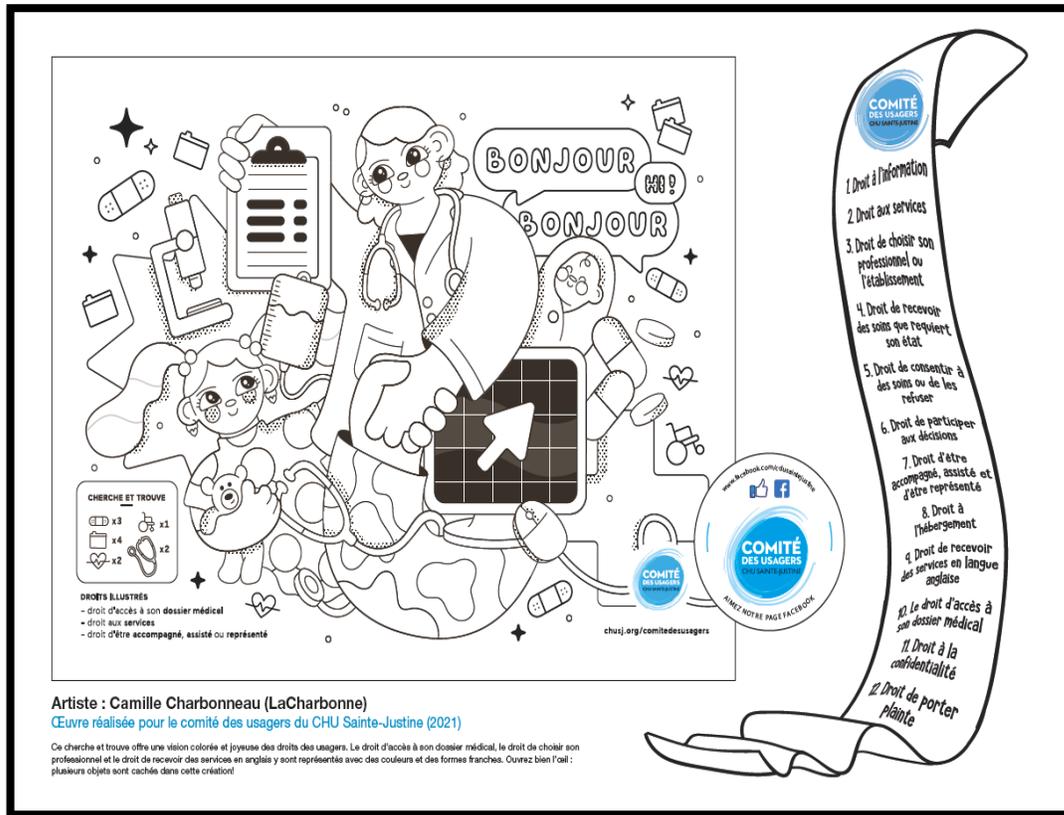
Projet de murales dans les salles d'attente

Le Comité des usagers s'est activement impliqué dans la promotion des droits des usagers à travers le projet Murales. En effet, sept murales en plexi-verre ont été réalisées par des artistes de l'extérieur et installées dans les salles d'attente en clinique externe. Ces œuvres, qui sont une façon ludique et accessible d'informer les usagers de leurs droits avec une adaptation du jeu « Recherche et trouve », procurent également un divertissement amusant durant l'attente en clinique externe. Pendant la Semaine des usagers, des livrets réunissant les œuvres du projet Murales ainsi que des napperons à colorier reproduisant ces murales ont été distribués dans les plateaux repas des services alimentaires, par l'entremise de Délipapilles.



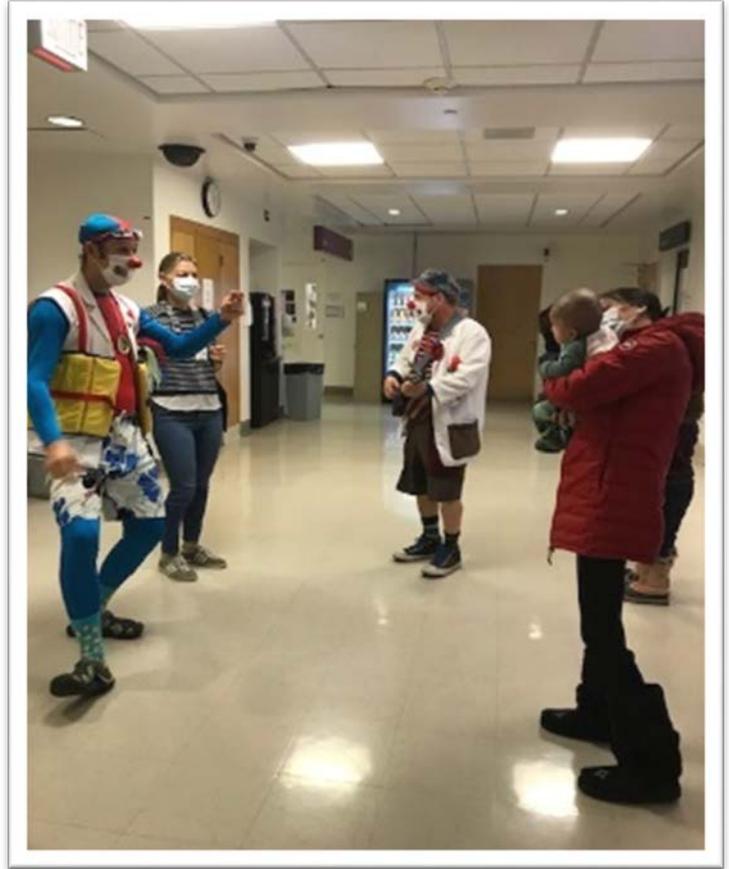






La présence des docteurs clowns

n'est pas passée inaperçue mercredi et vendredi matin au pavillon Charles-Bruneau de Sainte-Justine, et mardi et vendredi à l'Unité d'hébergement du Centre de réadaptation Marie Enfant.



4a. Composition du Comité

Numéro	Nom	Type de membre	Rôle
1	Stéphanie Plourde	Membre	Présidente
2	Vicki Boutin	Membre	Vice-présidente
3	Annie Pelletier	Membre	Représentante du CDU au CA du CHUSJ, secrétaire
4	Rachel C. Poyeau	Membre	Trésorière
5	Catherine Martin	Membre	Membre régulier
6	Geneviève Boisjoly	Membre	Membre régulier
7	Inès Ametepe	Membre	Membre régulier

4b. Photos des membres



Rachel C. Poyeau



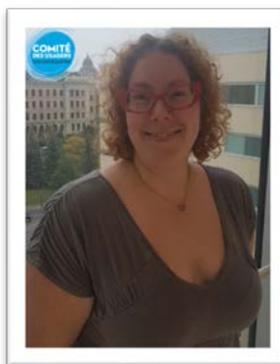
Geneviève Boisjoly



Inès Ametepe



Annie Pelletier



Stéphanie Plourde



Vicki Boutin



Catherine Martin

5. Coordonnées des contacts principaux

Fonction	Nom	Coordonnées	
Présidente	Stéphanie Plourde	seblab007@hotmail.com	CHUSJ 3175, chemin de la Côte-Sainte-Catherine Local 1207 Montréal QC H3T 1C5
Personne-ressource du Comité des usagers	Beatriz Figueroa	Beatriz,figueroa.hsj@ssss.gouv.qc.ca	CHUSJ 3175, chemin de la Côte-Sainte-Catherine Local 1207 Montréal QC H3T 1C5
Responsable gestionnaire du dossier du CDU de l'établissement (agente de liaison), directrice qualité, évaluation, performance et éthique (DQEPE)	Geneviève Parisien	genevieve.parisien.hsj@ssss.gouv.qc.ca	CHUSJ 3175, chemin de la Côte-Sainte-Catherine Local 8222-b Montréal QC H3T 1C5

6. Bilan des activités 2021-2022 du Comité

Rappel du mandat du Comité des usagers

Le mandat du CDU comprend six (6) fonctions :

1. **Renseigner** les usagers sur leurs droits et leurs obligations.
2. **Promouvoir** l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers et évaluer le degré de satisfaction des usagers quant aux services obtenus de l'établissement.
3. **Défendre** les droits et les intérêts collectifs des usagers ou, à la demande d'un usager, ses droits et ses intérêts en tant qu'usager auprès de l'établissement ou de toute autorité compétente.
4. **Accompagner et assister**, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend, y compris lorsqu'il désire porter plainte conformément aux sections I, II et III du chapitre III du titre II de la présente loi, ou en vertu de la *Loi sur le Protecteur des usagers en matière de santé et de services sociaux* (chapitre P-31.1).
5. **S'assurer**, le cas échéant, du bon fonctionnement de chacun des comités de résidents et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.
6. **Évaluer**, le cas échéant, l'efficacité de la mesure mise en place en application des dispositions de l'article 209.0.1 (LSSSS).

FONCTION 1 – RENSEIGNER LES USAGERS SUR LEURS DROITS ET LEURS OBLIGATIONS

En novembre 2021, pendant la Semaine des usagers, un kiosque ambulant a circulé dans l'établissement afin d'informer les usagers de leurs droits. Lors de cette activité, des feuillets muraux arborant le logo du Comité des usagers ont été distribués. La même activité a été réalisée au Centre de réadaptation Marie Enfant.

FONCTION 2A – PROMOUVOIR L'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DES CONDITIONS DE VIE DES USAGERS

Participation à des événements organisés au sein de l'établissement

Avec la collaboration de Délipapilles, des crayons et des napperons à colorier sur lesquels figurent les douze droits des usagers ont été distribués.

Participation à des rencontres ou à des comités de travail au sein de l'établissement

Le Comité des usagers s'est impliqué auprès de groupes de travail prioritaires du CHU Sainte-Justine. L'implication significative des membres du CDU, soucieux de faire entendre la voix des usagers et de leur famille, permet d'appuyer les efforts d'amélioration des services et de soutenir des projets majeurs qui ont cours au sein de l'établissement. Elle permet également de combiner les compétences parentales à l'expérience des professionnels de la santé afin de mieux mobiliser la puissance collective pour détecter et résoudre des problèmes et tirer parti des occasions d'améliorer les soins et les services.

Comités auxquels le CDU a été invité à participer au sein du CHUSJ

- **Comité de partenariat patients-familles-soignants**
- **Comité d'humanisation de la salle opératoire**
- **Comité du Centre de rendez-vous unique**
- **Comité aviseur médical – Gestion des rendez-vous**
- **Comité sur la modernisation de l'existant**
- **Comité de pilotage du projet Bénélic**
- **Comité d'orientation de la démarche visant la détermination d'une proposition de valeur**
- **Comité de la visibilité dans les chambres**
- **Comité des sondages**

Participation aux comités stratégiques

- Membre du conseil d'administration
Un membre du CDU siège au CA du CHU Sainte-Justine
- Membre du Comité de vigilance et de la qualité
- Membre du Comité de gestion des risques et de la qualité

FONCTION 2B – ÉVALUER LE DEGRÉ DE SATISFACTION DES USAGERS QUANT AUX SERVICES OBTENUS DE L'ÉTABLISSEMENT

Avancement du projet de sondage sur bornes interactives / iPad

Des iPad remis à neuf ont été placés à des endroits stratégiques pour rejoindre le plus d'usagers possible.

FONCTION 3 – DÉFENDRE LES DROITS ET LES INTÉRÊTS COLLECTIFS DES USAGERS OU, À LA DEMANDE D'UN USAGER, SES DROITS ET SES INTÉRÊTS EN TANT QU'USAGER AUPRÈS DE L'ÉTABLISSEMENT OU DE TOUTE AUTORITÉ COMPÉTENTE

Suivi des sujets énoncés dans le tableau des recommandations prioritaires présenté à l'établissement

- Échanges avec l'agente de liaison – Directrice, qualité, évaluation, performance et éthique
 - Lors de chaque réunion du Comité des usagers, présentation aux membres, par l'agente de liaison, de l'état d'avancement.
 - Réunions statutaires régulières avec la personne-ressource pour le suivi des recommandations et des demandes d'assistance.

Échanges ponctuels continus avec l'agente de liaison au sujet des préoccupations et des besoins individuels ou collectifs des usagers.

Adhésion et participation aux actions des réseaux qui appuient les usagers

- **Renouvellement des adhésions** : auprès du Conseil pour la protection des malades (CPM) et auprès du Regroupement provincial des comités d'usagers (RPCU).

FONCTION 4 – ACCOMPAGNER ET ASSISTER, SUR DEMANDE, UN USAGER DANS TOUTE DÉMARCHE QU’IL ENTREPREND, Y COMPRIS LORSQU’IL DÉSIRE PORTER PLAINTÉ

Au total, 47 demandes d’assistance provenant d’usagers ont été reçues

- La personne-ressource répond aux demandes d’assistance faites par téléphone, par courriel ou en personne.

Au total, deux demandes de contribution financière ont été reçues pour des projets au sein de l’établissement

- Cela représente une hausse, malgré la pandémie qui a ralenti le travail des comités. Les efforts menés par le Comité des usagers ont donné lieu à une plus grande visibilité.
- Différentes demandes ont été présentées dans le cadre du projet de renouvellement du matériel de sondage (iPad) de l’hôpital.

FONCTION 5 – S’ASSURER, LE CAS ÉCHÉANT, DU BON FONCTIONNEMENT DE CHACUN DES COMITÉS DE RÉSIDENTS ET VEILLER À CE QU’ILS DISPOSENT DES RESSOURCES NÉCESSAIRES À L’EXERCICE DE LEURS FONCTIONS

Il n’existe pas, à ce jour, de comité des résidents au CRME du CHU Sainte-Justine. Cependant, des efforts sont menés pour recruter de nouveaux membres grâce à nos affiches promotionnelles.

Le Comité des usagers a appuyé la promotion des droits des usagers au Centre de réadaptation Marie-Enfant en soutenant des activités artistiques. La personne-ressource devait assurer une présence sur place à raison d’une fois par mois, mais les mesures sanitaires ont quelque peu limité cette initiative. Malgré tout, les patients et les parents du Centre de réadaptation Marie-Enfant n’ont pas été oubliés et ont pu profiter d’activités spéciales. Des livrets de nos murales, des feuillets sur les 12 droits, des napperons et des crayons à colorier ainsi que des biscuits ont été distribués. Soulignons également la présence des *docteurs clowns* qui, pendant la *Semaine des usagers*, ont fait la promotion des 12 droits des usagers et contribué au rayonnement du Comité des usagers.

FONCTION 6 – ÉVALUER, LE CAS ÉCHÉANT, L’EFFICACITÉ DE LA MESURE MISE EN PLACE EN APPLICATION DES DISPOSITIONS DE L’ARTICLE 209.0.1 (LSSSS)

À l’heure actuelle, le moyen le plus adapté pour accompagner les familles reste le suivi effectué par le Comité des usagers.

7. Réunions et rencontres

Le nombre de réunions du Comité des usagers, incluant l'assemblée générale annuelle, s'élève à 10.

Le taux de participation aux réunions est de 95 %.

En parallèle, les membres du Comité des usagers tiennent régulièrement des rencontres dans le cadre de sous-comités constitués pour le suivi de dossiers particuliers.

De plus, puisque l'établissement a formulé des demandes afin que le Comité des usagers soit représenté au sein de certains comités ou lors de projets d'amélioration, des membres du CDU assistent à des rencontres tenues par l'établissement.

- 7 rencontres du CDU
- 1 assemblée générale annuelle
- 2 rencontres des comités des officiers

8. Collaboration avec les autres acteurs

Collaboration étroite avec la Commissaire aux plaintes, Mme Josée Brady.

Les appels téléphoniques ayant pour but de contextualiser les demandes d'assistance et le traitement des plaintes permettent d'établir un partenariat avec le service des usagers.

De plus, des réunions statutaires fort appréciées ont été mises en place de façon régulière avec Mme Geneviève Parisien, responsable gestionnaire du dossier du CDU, Mme Stéphanie Plourde, présidente du Comité des et Mme Beatriz Figueroa, personne-ressource, afin de garantir un suivi rigoureux des dossiers en cours et des recommandations officielles émises par le CDU.

9. Assistance et accompagnement effectués par le Comité

Dans le cadre de l'assistance et de l'accompagnement fournis aux usagers, le Comité des usagers a pu compter sur la collaboration de la Commissaire aux plaintes et de la directrice, qualité, évaluation, performance et éthique.

Le nombre de demandes adressées au Comité des usagers par les usagers aura été de 47 en 2021-2022, soit une hausse de 50 % par rapport à l'année précédente.

10. Conclusion

Cette année aura été synonyme de courage et de persévérance pour le Comité des usagers.

Le Comité des usagers a su s'adapter à cette période particulière sans jamais cesser de mieux servir les intérêts des usagers.

Une fois de plus, le CDU du CHU Sainte-Justine a démontré qu'il était en mesure de relever ces défis, et ce, grâce au dynamisme et à l'implication de ses membres.

Au cours de l'année à venir, nous nous efforcerons mettre en œuvre les moyens nécessaires pour aller encore plus loin dans la rencontre avec nos usagers et dans notre observation, notre compréhension et notre écoute de leurs besoins, en les accompagnant sur le terrain. Parce que les usagers sont au cœur de nos préoccupations.

Merci à tous nos membres qui, grâce à leur dévouement, ont fait en sorte que nos actions aient pu changer les choses pour les usagers et leurs proches. Parce qu'il est important pour nous de continuer à donner au suivant.

Annexe A : Rapport financier 2021-2022



ANNEXE - 3 - RAPPORT FINANCIER DES COMITÉS DES USAGERS ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1^{ER} AVRIL 2021 AU 31 MARS 2022

Une fois ce rapport financier dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'ANNEXE 1 intitulée « Instructions générales des annexes accompagnant la circulaire 2016-021 ».

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	CHU SAINTE-JUSTINE		
NUMÉRO DE PERMIS DE L'ÉTABLISSEMENT :	1269-4659		
SOLDE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT (Surplus / (Déficit), au début de l'exercice visé)	(a)		18 598 \$
BUDGET TOTAL ALLOUÉ PAR L'ÉTABLISSEMENT AU COMITÉ DES USAGERS (Au cours de l'exercice visé)	(b)		80 000 \$
TOTAL DES REVENUS (a)+(b) = (c)	(c)		98 598 \$
DONS (Lorsqu'un don est destiné spécifiquement à un CU, l'établissement doit rendre la totalité de ce montant disponible au CU concerné sans amputer son financement annuel).			0 \$

1. DÉPENSES GÉNÉRALES			
Soutien professionnel			
Fournitures de bureau (papeterie, photocopies, etc.)			
Publication de documents du comité			
Communications interurbaines			
Frais de recrutement			
Formations des membres du comité			
Colloques, congrès, conférences			
Frais de déplacement, hébergement			
Frais postaux			178 \$
Allocation personne-ressource			46 583 \$
Abonnements revues et journaux			
Cotisation à un regroupement représentant les comités d'usagers			825 \$
Autres (précisez) :	Mise à niveau des ipad pour les usagers		3 273 \$
Autres (précisez) :			
2.A - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ			
REPRÉSENTATION			
Précisez :			
COORDINATION			
Précisez :			
HARMONISATION			
Précisez :			

2.B - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS OU DE RÉSIDENTS		
RENSEIGNER SUR LES DROITS ET OBLIGATIONS		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		577 \$
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Déplacement, hébergement		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :	Semaine des usagers	5 550 \$
Précisez :	Projet mural	6 437 \$
Précisez :	Feuillet Recherche et trouve	6 659 \$
Précisez :	Naprons des murales et crayons	9 205 \$
Autres (précisez) :	Gestion de la page facebook	3 758 \$
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
PROMOUVOIR L'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DES CONDITIONS DE VIE		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
ÉVALUER LE DEGRÉ DE SATISFACTION DES USAGERS		
Activités d'évaluation de la satisfaction des usagers		
Outils d'évaluation (élaboration d'un questionnaire, sondage, etc.)		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :	Sondage (Voxco)	7 314 \$
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
DÉFENDRE LES DROITS ET LES INTÉRÊTS COLLECTIFS OU INDIVIDUELS		
Activités de promotion sur la défense des droits		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :		
ACCOMPAGNER ET ASSISTER DANS TOUTE DÉMARCHE LORS D'UNE PLAINTÉ		
Frais de déplacement		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :		
TOTAL DES DÉPENSES		(d) 90 359 \$
SOLDE AU 31 MARS 2022 (Surplus / (Déficit), à la fin de l'exercice visé) (c)-(d)=(e) <i>Le solde dans la case (e) représente le montant devant être récupéré par l'établissement</i>		(e) 8 239 \$

Annexe B : Tableau des recommandations 2021-2022



	Année d'émission	Actions	Statut
1	2020-2021	Améliorer la signalisation dans l'hôpital même si temporaire.	À faire
2	2020-2021	Harmoniser les soins de façon à ce que les usagers aient le moins de manipulation médicale possible (par ex. multiples prises de sang dans la même journée)	En cours
3	2020-2021	Égayer le département de psychiatrie en ambulatoire et hospitalisation.	En cours
4	2020-2021	Hausser l'offre de loisir (âge et condition physique), dans le but d'humaniser l'attente	À faire
5	2020-2021	Mettre en place un outil de suivi en temps réel interclinique contenant un bref portrait des informations essentielles à la consultation.	En cours
6	2020-2021	Rendre ludique et attrayant l'existant	En cours
7	2020-2021	Rendre l'entrée de la salle d'opération plus douceuse dans le but de diminuer le stress à l'enfant	complété
	À faire		
	En cours		



CHU Sainte-Justine
*Le centre hospitalier
universitaire mère-enfant
Pour l'avenir des enfants*

Université 
de Montréal



Comité des usagers du CHUSJ

comitedesusagers.hsj@ssss.gouv.qc.ca

514-345-4931, poste 5902